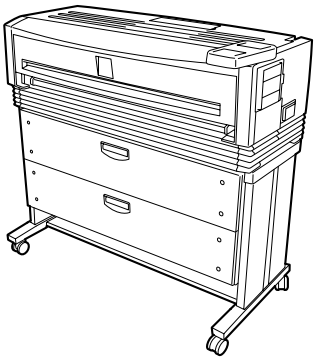
U00110053100

SII

Kurzreferenz

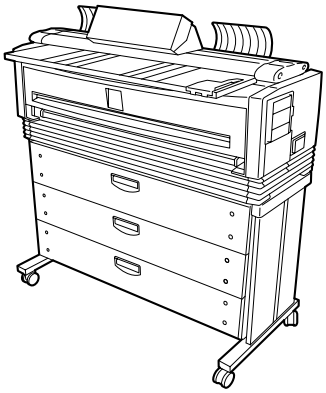
Schwarzweiß-Rasterplotter

LP-1020
LP-1020L



Multifunktions-Netzwerkplotter

LP-1020-MF
LP-1020L-MF



Seiko I Infotech Inc.

Einleitung

Vielen Dank, dass Sie sich für unseren Schwarzweiß-Rasterplotter LP-1020/LP-1020L und unseren Multifunktions-Netzwerkplotter LP-1020-MF/LP-1020L-MF entschieden haben.

In diesem Handbuch werden die Basisoperationen des LP-1020/LP-1020L und des LP-1020-MF/LP-1020L-MF beschrieben. Ausführliche Informationen finden Sie in den entsprechenden PDF-Dateien auf der CD-ROM.

Das in diesem Handbuch beschriebene DSCAN-Format sowie das auf der Betriebsanzeige dargestellte DSCAN ist nur für Kunden in Japan gültig.

Inhaltsverzeichnis

1 LP-1020/LP-1020L 1

Name und Funktion der einzelnen Komponenten 1
Ein- und Ausschalten des Geräts 3
Einstellmenü 4
Einstellen der Papierrollen 6
Fehlerbehebung 9

◆◆◆

2 LP-1020-MF/LP-1020L-MF 11

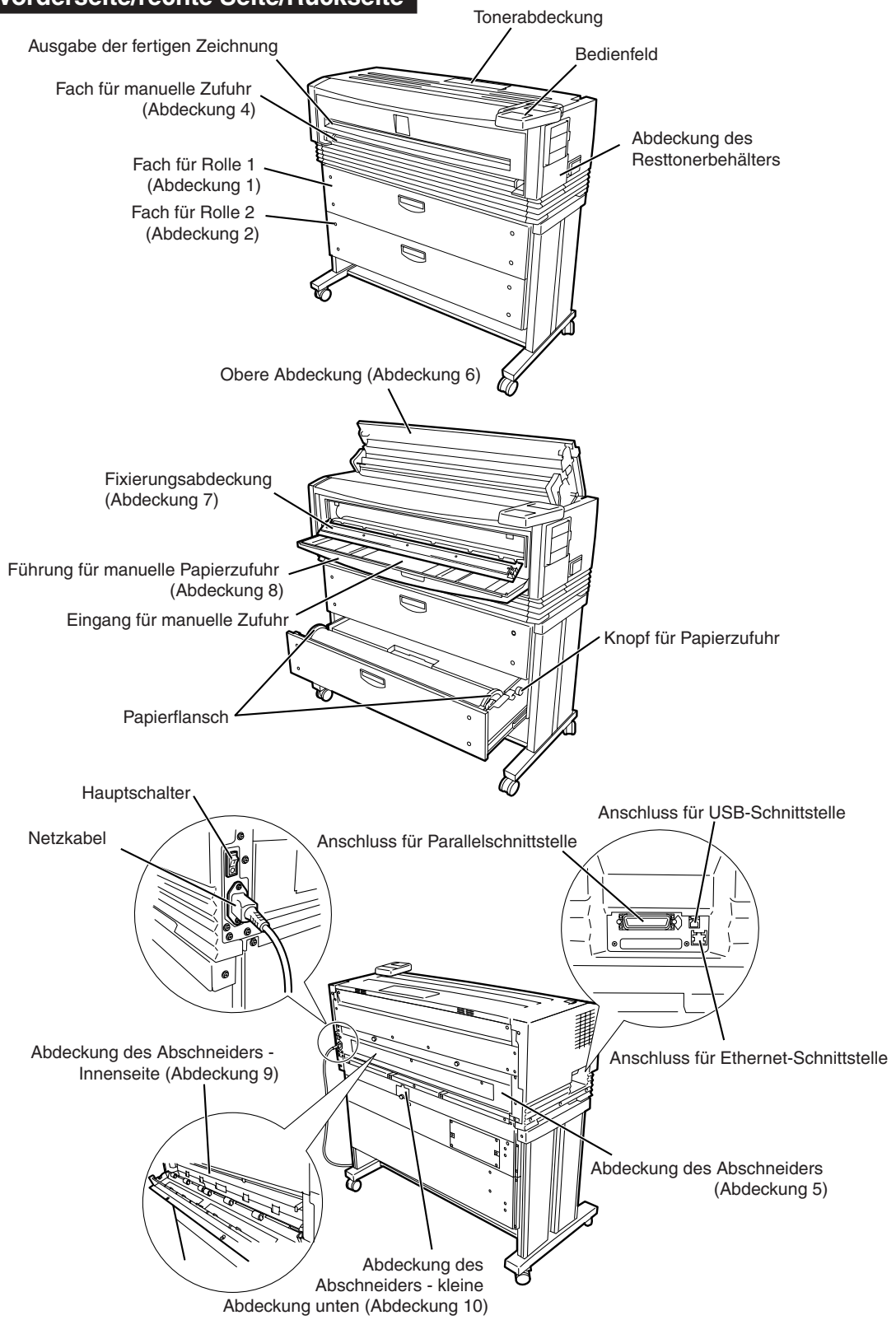
Name und Funktion der einzelnen Komponenten 11
Ein- und Ausschalten des Geräts 14
Einstellmenü 15
Einlegen der Vorlage/Routinewartung 18
Fehlerbehebung 21

◆◆◆

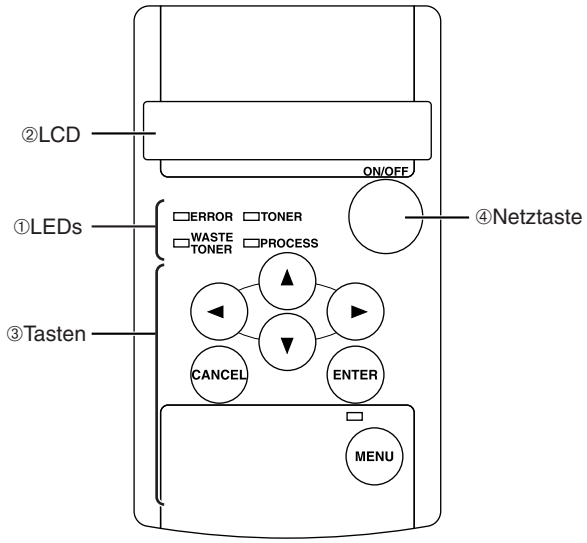
3 Wartung 22

● Name und Funktion der einzelnen Komponenten LP-1020/LP-1020L

Vorderseite/rechte Seite/Rückseite



Bedienfeld



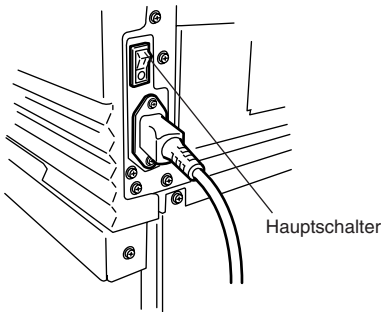
Nummer	Name	Funktion
①LEDs	ERROR lampe (rot)	Gibt an, ob Fehler vorliegen. Ein: Fehler Aus: Kein Fehler
	TONER lampe (grün)	Gibt die Menge des verbleibenden Toners an. Ein: Es ist genügend Toner vorhanden. Blinken: Der Toner geht zur Neige. Aus: Es ist kein Toner mehr vorhanden (es können keine Plots erstellt werden, wenn kein Toner nachgefüllt wird.)
	WASTE TONER lampe (grün)	Gibt an, dass der Resttonerbehälter ausgetauscht werden muss. Ein: Normal Blinken: Der Behälter muss in Kürze ausgetauscht werden Aus: Wenn der Behälter nicht ausgetauscht wird, können keine Plots erstellt werden
	PROCESS lampe (grün)	Gibt an, dass die Prozesspatrone in Kürze ausgetauscht werden muss. Ein: Normal Blinken: Die Patrone muss in Kürze ausgetauscht werden Aus: Es ist keine Prozesspatrone installiert.
	MENU lampe (grün)	Gibt an, dass dieses Gerät zur Konfiguration, zum Empfangen von Daten oder zum Drucken bereit ist. Ein: Es können Einstelloperationen vorgenommen werden Aus: Das Gerät ist zum Empfangen von Daten und zum Drucken bereit.
②Anzeige	LCD	Zeigt eine Reihe von Meldungen in einer Anzeige mit 20 Zeichen und 2 Zeilen an, die Sie über den Gerätestatus informieren.
③Tasten	Taste MENU	Schaltet den Gerätestatus vom Einstellungsstatus auf den Datenempfangs- und Druckstatus um.
	Taste ENTER	Dient der Parametereingabe
	Taste CANCEL	Bricht die Parametereingabe ab.
	Taste ▲	Schaltet die Menüoptionen um und ändert die Parameter.
	Taste ▼	Schaltet die Menüoptionen um und ändert die Parameter.
	Taste ▶	Schaltet die Menüoptionen/-hierarchie um und ändert die Parameter.
	Taste ◀	Schaltet die Menüoptionen/-hierarchie um und ändert die Parameter.
④Netz	Netztaste	Schaltet das Gerät ein und aus.

● Ein- und Ausschalten des Geräts LP-1020/LP-1020L

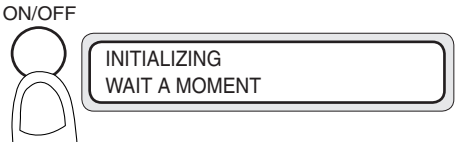
Einschalten

1 Schalten Sie den Hauptschalter ein. Dieser Schalter befindet sich – von der Rückseite des Geräts betrachtet – unten links.

Drücken Sie den Hauptschalter in Richtung des Symbols | (nach oben).



2 Drücken Sie die Netztaste auf dem Bedienfeld des Geräts (wenn der Netzschalter eingeschaltet ist).



Wenn Sie das Gerät nach dem Kauf zum ersten Mal einschalten, werden Sie aufgefordert, die Anzeigesprache des Bedienfelds einzustellen. Diese Meldung wird nicht angezeigt, wenn diese Einstellung bereits vorgenommen wurde.

Die Meldung „PRINT READY“ gibt an, dass das Gerät normal funktioniert.

Ausschalten

Wenn Sie das Gerät ausschalten, müssen Sie darauf achten, dass es sich im Standbymodus für den Datenempfang befindet.

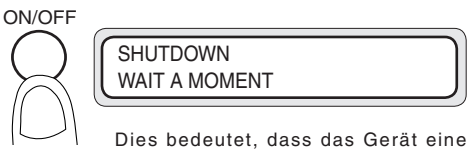
1 Drücken Sie die Netztaste auf dem Bedienfeld für ca. 1 Sekunde.

Lassen Sie die Taste los, wenn in der Anzeige „SHUTTING DOWN“ eingeblendet wird.

Ein vorhandener Job wird automatisch gespeichert und kann beim nächsten Einschalten des Geräts gedruckt werden.
(Nur bei installierter Festplatte.)

Hinweis

◆ Das Gerät wird auch bei angezeigter Meldung „SHUTTING DOWN“ erst ausgeschaltet, wenn Sie die Netztaste loslassen.

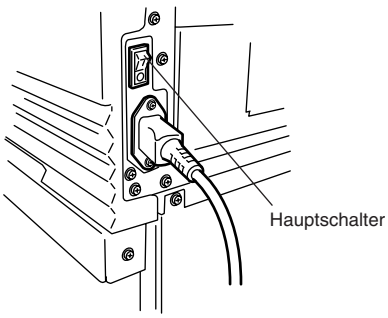


Dies bedeutet, dass das Gerät eine Ausschaltoperation durchführt.

Nach Abschluss des Ausschaltvorgangs wird das Gerät ausgeschaltet.

2 Schalten Sie den Hauptschalter aus, wenn Sie das Gerät über einen längeren Zeitraum nicht nutzen.

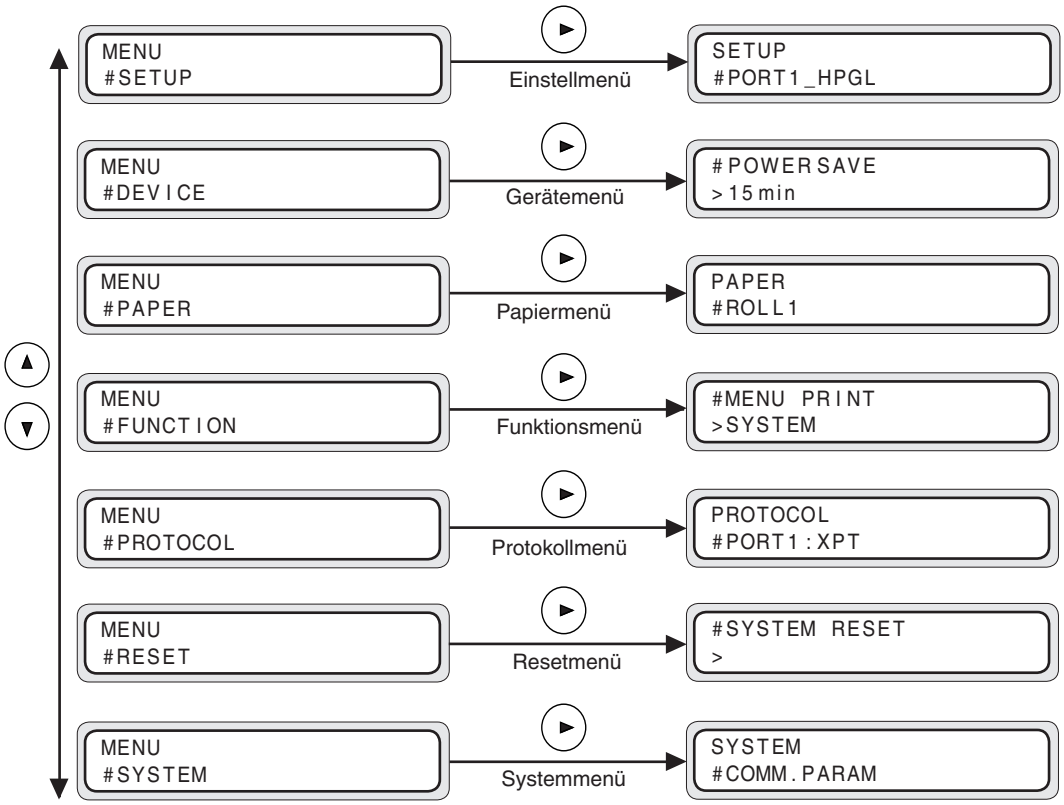
Drücken Sie den Hauptschalter dazu in Richtung des Symbols ○ (nach unten).



● Einstellmenü

Menüstruktur

Drücken Sie (MENU), um das Gerät offline zu schalten, bevor Sie Einstelloperationen durchführen. Wählen Sie mit den Tasten (▲) und (▼) ein Menü aus, und drücken Sie die Taste (►) um ein Menü aufzurufen. Geänderte Parameter werden im nicht flüchtigen Speicher gespeichert. Sie gehen nicht verloren, wenn das Gerät ausgeschaltet wird.



Hinweis

◆ Wenn Sie den Druckertreiber unseres Unternehmens verwenden, sind die für dieses Gerät eingestellten Druckerparameter deaktiviert. Die Druckausgabe erfolgt in Übereinstimmung mit den Druckparametern, die für den Drucktreiber eingestellt wurden (Druckausgabe entsprechend den Einstellungen des Drucktreibers). Wenn Sie die Druckparameter des PDL-Menüs mit dem Drucktreiber unseres Unternehmens aktivieren möchten, lesen Sie Kapitel 3 im Benutzerhandbuch.

Einstellbare Optionen

Menü	Option	Funktionen
SETUP	PORT n_HPGL	Legt die Parametereinstellungen der PDL-Tabelle für den Ethernet-Port n fest. Nimmt die Einstellungen entsprechend der Druckausgabe im HPGL-Format vor.
	PORT n_DSCAN	Legt die Parametereinstellungen der PDL-Tabelle für den Ethernet-Port n fest. Nimmt die Einstellungen entsprechend der Druckausgabe im DSCAN-Format vor.
	PORT n_TIFF	Legt die Parametereinstellungen der PDL-Tabelle für den Ethernet-Port n fest. Nimmt die Einstellungen entsprechend der Druckausgabe im TIFF-Format vor.
	PORT n_CALS	Legt die Parametereinstellungen der PDL-Tabelle für den Ethernet-Port n fest. Nimmt die Einstellungen entsprechend der Druckausgabe im CALS-Format vor.

Menü	Option	Funktion
DEVICE	POWER SAVE	Legt die Zeit fest, nach der das Gerät in den Energiesparmodus wechselt.
	EDGE CUT TIMER	Legt die Daten-Standbyzeit fest, um das Ende der Papierrolle automatisch abzuschneiden, bevor die Daten geplottet werden, die empfangen wurden, nachdem der Daten-Standbymodus eine Zeitlang aktiv war.
	DOOR OPEN CUT	Legt zum Plotten der ersten Daten nach dem Öffnen und Schließen der Rollenabdeckung fest, ob der Plotvorgang gestartet werden soll, nachdem das Ende der Papierrolle automatisch abgeschnitten wurde.
	DENSITY	Stellt die Druckdichte ein.
	TRACE PAP. MODE	Stellt den Transparent-Papiermodus ein.
	BOTTLE MAINT.	Legt fest, ob die Wartung des Resttonerbehälters automatisch oder manuell gestartet wird.
PAPER	ROLLn	Gibt den Papiertyp und die Norm an.
FUNCTION	MENU PRINT	Druckt den Status des Verbrauchsmaterials, die Geräteinformationen und die Bedienfeldeinstellungen.
	HPGL SELF PLOT	Gibt die Zeichnung für das Datenformat (HPGL) aus, das in diesem Gerät integriert ist.
	DSCAN SELF PLOT	Gibt die Zeichnung für das Datenformat (DSCAN) aus, das in diesem Gerät integriert ist.
	ERROR LOG	Druckt Fehlerprotokollinformationen.
	JOB LOG	Druckt Jobprotokollinformationen.
	ENGINE LOG	Druckt ausführliche Informationen für die Engine.
	SYSTEM DATE	Legt das Datum fest (Jahr, Monat, Tag)
	SYSTEM TIME	Legt die Zeit fest (Stunde, Minuten, Sekunden)
	INIT CHARG. INF	Initialisiert Konto-Informationen.
	ARG. INF	Druckt Konto-Informationen.
	MAINT. INFO	Druckt Wartungsinformationen.
	DATA DUMP	Gibt einen Teil der Plotdaten in hexadezimaler Form auf Papier aus.
PROTOCOL	PORTn : xxx	Die PDL-Auswahl für den Ethernet-Port und der Protokollname werden hier eingestellt. N gibt die Portnummer und xxx den Ethernet-Protokolltyp an. Es können bis zu 10 Ports angegeben werden. Zum Einstellen des Protokollnamens; XPT legt den XPT-Port fest, LPD legt den Druckernamen fest und FTP legt den Benutzernamen fest.
	PARALLEL	Nimmt die PDL-Auswahl für den Parallelkanal vor.
RESET	SYSTEM RESET	Systemreset Initialisiert das Gerät in dem Status, in dem es sich beim Einschalten befunden hat.
	PORT RESET	Ethernet-Portreset Setzt die Schnittstelle für den ausgewählten logischen Port zurück.
SYSTEM	COMM. PARAM	Legt die Parameter für die Schnittstelle fest.
	WEB LOCK	Legt fest, ob Benutzeradministratoren und Administratoren mit übergeordneter Funktion Einstellberechtigungen über den Webbrowser eingeräumt werden.
	ENABLE SERIES	Legt die Mediennorm fest, die in diesem Gerät verwendet werden soll.
	APPLY ROLL	Legt die Rollengröße für jede Mediennorm fest, die in diesem Gerät verwendet werden soll.
	CHINA SIZE	Legt die in China verwendete Rollengröße für dieses Gerät fest.
	INITIAL SET	Setzt alle Parametereinstellungen auf ihre ursprünglichen Werte zurück.
	LANGUAGE	Wechselt die Sprache auf der LCD-Meldungsanzeige.
	LENGTH UNITS	Wechselt die Längeneinheit (Millimeter oder Zoll).
	ADMIN PASSWORD	Legt das Administratorpasswort fest. Dieses Passwort sorgt dafür, dass die Plottereinstellungen nicht geändert werden können.

Austausch von Papierrollen

Lösen Sie eine Papierrolle und tauschen Sie sie aus, wenn kein Papier mehr vorhanden ist oder wenn Sie eine andere Papierrollengröße oder einen anderen Papierrollentyp verwenden möchten.
Wenn das Papier während des Druckvorgangs aufgebraucht wird, beginnt die Kontrolllampe zu leuchten und im LCD wird folgende Meldung eingeblendet:
Beispiel:

```
SET PAPER
A0
```

Hinweis
◆ Die Anzeige wechselt möglicherweise automatisch zum Papiermenü, nachdem die Papierrolle eingelegt wurde. Legen Sie in diesem Fall den Typ und die Norm der Papierrolle fest.

◆Vorsichtsmaßnahmen beim Austausch

⚠ Achtung

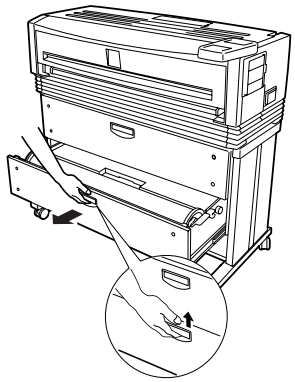
- ◆ Die Rollen sind schwer. Geben Sie daher Acht, dass Sie sich nicht verletzen, falls Sie die Rollen beim Austausch fallen lassen.
- ◆ Verwenden Sie beim Befestigen der Rollen einen Abschneider, um das Ende der Papierrolle abzuschneiden. Achten Sie bei dieser Arbeit darauf, dass Sie sich nicht schneiden oder das Gerät beschädigen.
- ◆ Geben Sie beim Öffnen und Schließen der Papierrollenfächer Acht, dass Sie die Hände nicht im Fach einklemmen.
  Öffnen Sie keine anderen Papierrollenfächer, wenn ein Papierrollenfach geöffnet ist. Andernfalls ist die Wahrscheinlichkeit größer, dass Sie die Hände in den Fächern einklemmen.

Hinweis
- ◆ Wenn Sie den Papiertyp wechseln, müssen Sie auch die Geräteeinstellungen entsprechend ändern.
  ⇒Seite 5
- ◆ Verwenden Sie die von Ihrem Unternehmen angegebenen Medientypen.
  Wenn Sie andere Medientypen als die von Ihrem Unternehmen angegebenen verwenden, können wir nicht für die Druckqualität garantieren.
- ◆ Lagern Sie das Papier an einem kühlen, dunklen Ort mit geringer Luftfeuchtigkeit.

◆Lösen der Papierrollen

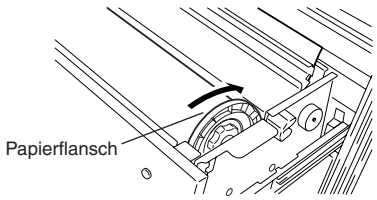
1 Ziehen Sie das Fach für Rolle 1 oder Rolle 2 heraus.

Fassen Sie den Griff in der Mitte des Fachs mit den Fingern, und ziehen Sie das Fach vorsichtig heraus. (Die Abbildung zeigt, wie das Fach für Rolle 2 geöffnet wird.)



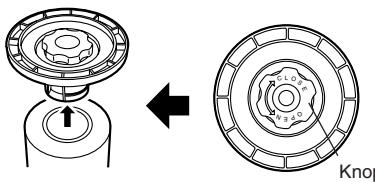
2 Wickeln Sie die Papierrolle auf, und entfernen Sie sie.

Drehen Sie den Papierflansch in die auf der Abbildung angegebene Richtung. Wickeln Sie die Rolle so lange auf, bis Sie das Ende der Rolle sehen. Heben Sie die Papierflansche an, und entfernen Sie die Papierrolle.



3 Entfernen Sie die Papierflansche, und nehmen Sie die Papierrolle heraus.

Lösen Sie die Papierflansche, indem Sie die Knöpfe in Richtung „OPEN“ (ÖFFNEN) drehen. Entfernen Sie die Papierflansche an beiden Enden der Rolle.



Hinweis
- ◆ Drehen Sie die Knöpfe der Papierflansche nicht mit Gewalt. Die Flanschenden könnten sich lösen.

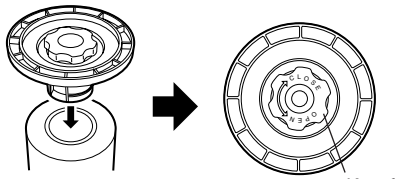
◆Anbringen der Papierrolle

Tip

◆ Für die Enden der Papierflansche gibt es keine rechte und linke Seite. Sie können sie an jeder Seite anbringen.

1 Bringen Sie die Papierflansche an einer Papierrolle an.

Drücken Sie die Enden der Papierflansche auf die Papierrolle, bis sie den Kern der Papierrolle berühren. Sichern Sie die Flanschenden anschließend, indem Sie den Knopf in Richtung „CLOSE“ (SCHLIESSEN) drehen.

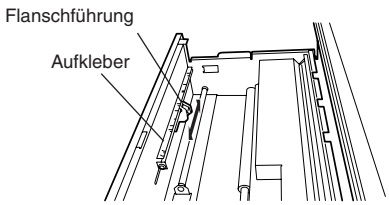


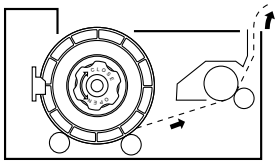
Hinweis

◆ Wenn die Knöpfe der Papierflansche locker sitzen, bewegt sich die Papierrolle nach rechts und links, was sich negativ auf die Zeichnung auswirkt. Stellen Sie sicher, dass die Knöpfe fest sitzen.

2 Verschieben Sie die Flanschführung.

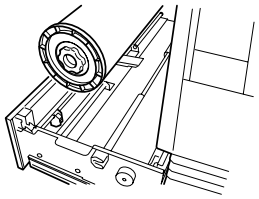
Der Aufkleber an der Innenseite des Fachs gibt die Flanschpositionen für verschiedene Rollenbreiten an. Verschieben Sie die Flanschführung entsprechend der verwendeten Papierrollengröße.





3 Legen Sie das Papier in das Fach ein.

Halten Sie die Papierrolle so, dass sich das Ende des Papiers unten zur Rückseite des Geräts hin befindet. Richten Sie die Papierflansche anschließend an den Vertiefungen in der Flanschführung aus, und legen Sie die Flansche vorsichtig ein.

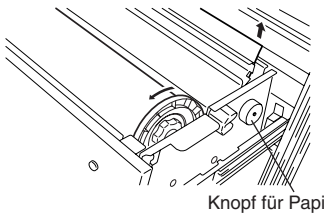


Hinweis

◆ Lassen Sie die Papierrolle bei diesen Arbeitsschritten nicht fallen.

4 Legen Sie das Ende der Papierrolle in die Papierzufuhr des Geräts ein.

Drehen Sie die Papierflansche, und legen Sie das Ende der Papierrolle so ein, dass sie gerade ist. Drehen Sie am Knopf für die Papierzufuhr, sodass das Ende der Papierrolle ca. 10 cm übersteht.

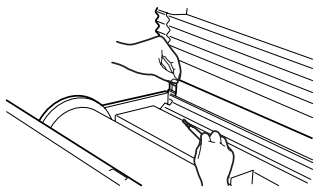


5 Schneiden Sie das Ende des Papiers ab.

Halten Sie das Ende der Papierrolle fest, und schneiden Sie es mit dem Abschneider ab.
Der Aufkleber für die Position des Papierabschneiders befindet sich an beiden Enden des Bereichs, an der die Klinge des Abschneiders angesetzt werden muss. Setzen Sie die Klinge des Abschneiders in dem Bereich unterhalb der Stelle an, auf den der Pfeil zeigt. Führen Sie die Klinge des Abschneiders entlang des Bereichs, und schneiden Sie das Papier ab.

Tip

◆ Das Papier lässt sich sauber abschneiden, wenn das Messer genau zur Seite zeigt.



⚠ Achtung

- ◆ Geben Sie beim Hantieren mit dem Messer Acht, dass Sie sich nicht verletzen und das Gerät beschädigen.
- ◆ Gehen Sie vorsichtig mit der Klinge des Messer um, damit Sie sie nicht abbrechen.
- ◆ Wenn Sie den Messer entlang des Bereichs führen, müssen Sie aufpassen, dass Sie sich an den Seiten des Papierfachs nicht in den Handrücken schneiden.

Hinweis

- ◆ Warten Sie nach Schließen des Papierrollenfaches, bis die Meldung „WAIT A MOMENT“ verschwunden ist, bevor Sie das Papierrollenfach erneut öffnen.
  Da das Gerät gleich nach Schließen des Papierrollenfaches einen Papiererkennungsvorgang einleitet, kann das Öffnen des Papierrollenfaches während dieser Operation zu einem Papierstau führen.

6 Schließen Sie das Papierrollenfach.

Drücken Sie das Fach für Rolle 1 oder Rolle 2 vorsichtig hinein.
Wenn das Papierrollenfach geschlossen ist, wird folgende Meldung angezeigt:

WAIT A MOMENT

(Es dauert ca. 30 Sekunden, bis die Papierzufuhr bereit ist.)

Nach dem Austausch wechselt das Gerät wieder in den Status, in dem es sich vor dem Austausch der Papierrolle befunden hat.

Hinweis

- ◆ Wenn Sie einen anderen Papierrollentyp verwenden, müssen Sie die Einstellung des Papiermenüs entsprechend ändern.

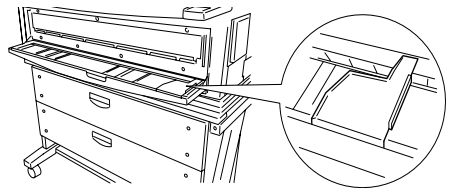
Manuelle Papierzufuhr (Einzelblätter)

Dieses Gerät bietet eine manuelle Zufuhrfunktion als besonderen Service. Da es sich hierbei um eine Servicefunktion handelt, können wir keine Garantie für die Bildqualität und die Druckgenauigkeit übernehmen.

◆Manuelle Zufuhrmethoden

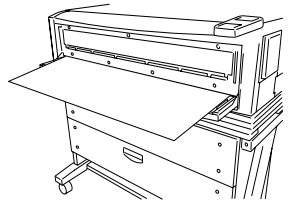
1 Stellen Sie die Papierführung ein.

Stellen Sie die Papierführung auf die Position ein, an der Sie die Einzelblätter für die manuelle Zufuhr einlegen.



2 Legen Sie das Papier so ein, dass die zu bedruckende Fläche nach unten zeigt.

Das Papier wird eingezogen und ist für den Druckprozess bereit, wenn Sie es in den Eingang für die manuelle Zufuhr einlegen.



◆Manuelle Papierzufuhr

1 Stellen Sie den Papierzufuhrmodus ein.

Wenn der PDL-Papierzufuhrmodus auf den Dauermodus oder den optimalen Modus eingestellt ist, darf das Papier nur bei den Zeichnungen manuell zugeführt werden, bei denen die Daten gleich verarbeitet werden, nachdem das Papier in die manuelle Papierzufuhreinheit eingelegt wurde. (Diese Funktion wird als „Unterbrechung der manuellen Zufuhr“ bezeichnet.)
Wenn der PDL-Papierzufuhrmodus auf den manuellen Zufuhrmodus eingestellt ist, muss das Papier immer über die manuelle Papierzufuhreinheit zugeführt werden. Wenn sich beim Übertragen von Daten kein Papier in der manuellen Papierzufuhreinheit befindet, wird das zu verwendende Papier in der Anzeige angegeben (diese Funktion wird als „kontinuierliche manuelle Papierzufuhr“ bezeichnet.)
Ausführliche Informationen zum Papierzufuhrmodus finden Sie im Benutzerhandbuch.

2 Legen Sie die Einzelblätter ein.

Informationen zu Einzelblättern und Einstellmethode finden Sie im entsprechenden Benutzerhandbuch.

Papierstau

Bei einem Papierstau leuchtet die ERROR lampe und die folgende Fehlermeldung wird im LCD angezeigt:

```
OPEN DOOR 9, 4
REMOVE PAPER
```

Entsprechend dem Bereich, in dem der Papierstau aufgetreten ist, wird die Nummer der Abdeckung angezeigt, bei der eine entsprechende Maßnahme ergriffen werden muss (wie auf der linken Seite gezeigt, können auch mehrere Nummern angezeigt werden).
Im Falle eines Papierstaus öffnen Sie die angegebene Abdeckung und ergreifen entsprechende Maßnahmen.

Fehlermeldungen

◆Benutzerruf

Bei dieser Fehlermeldung kann der Benutzer entsprechende Maßnahmen ergreifen.
Ergreifen Sie Maßnahmen entsprechend der angezeigten Fehlermeldung. Ausführliche Informationen finden Sie in Kapitel 3 des Benutzerhandbuchs.
Wenden Sie sich an Ihren Händler oder an unser Service Center, wenn das gleiche Symptom häufig auftritt.

```
SETUP IS WRONG
```

```
DELETE JOB?
Y = ENTER N = CANCEL
```

```
W xxxxxxxx
```

◆Serviceruf

Diese Fehlermeldung wird angezeigt, wenn ein nicht behebbarer Hardware- oder Firmware-Fehler im Gerät auftritt.
In diesem Fall müssen Sie einen Servicetechniker anrufen, der entsprechende Maßnahmen ergreift.
Ausführliche Informationen finden Sie in Kapitel 14 des Benutzerhandbuchs.

Wenn der Fehler nach dem Aus- und Einschalten des Geräts nicht behoben ist, teilen Sie Ihrem Händler oder Service Center die angezeigte Fehlermeldung und die Fehlerbedingung mit.

```
E xxxxxxxx
```

Symptom und Maßnahme

◆Zu überprüfende Punkte

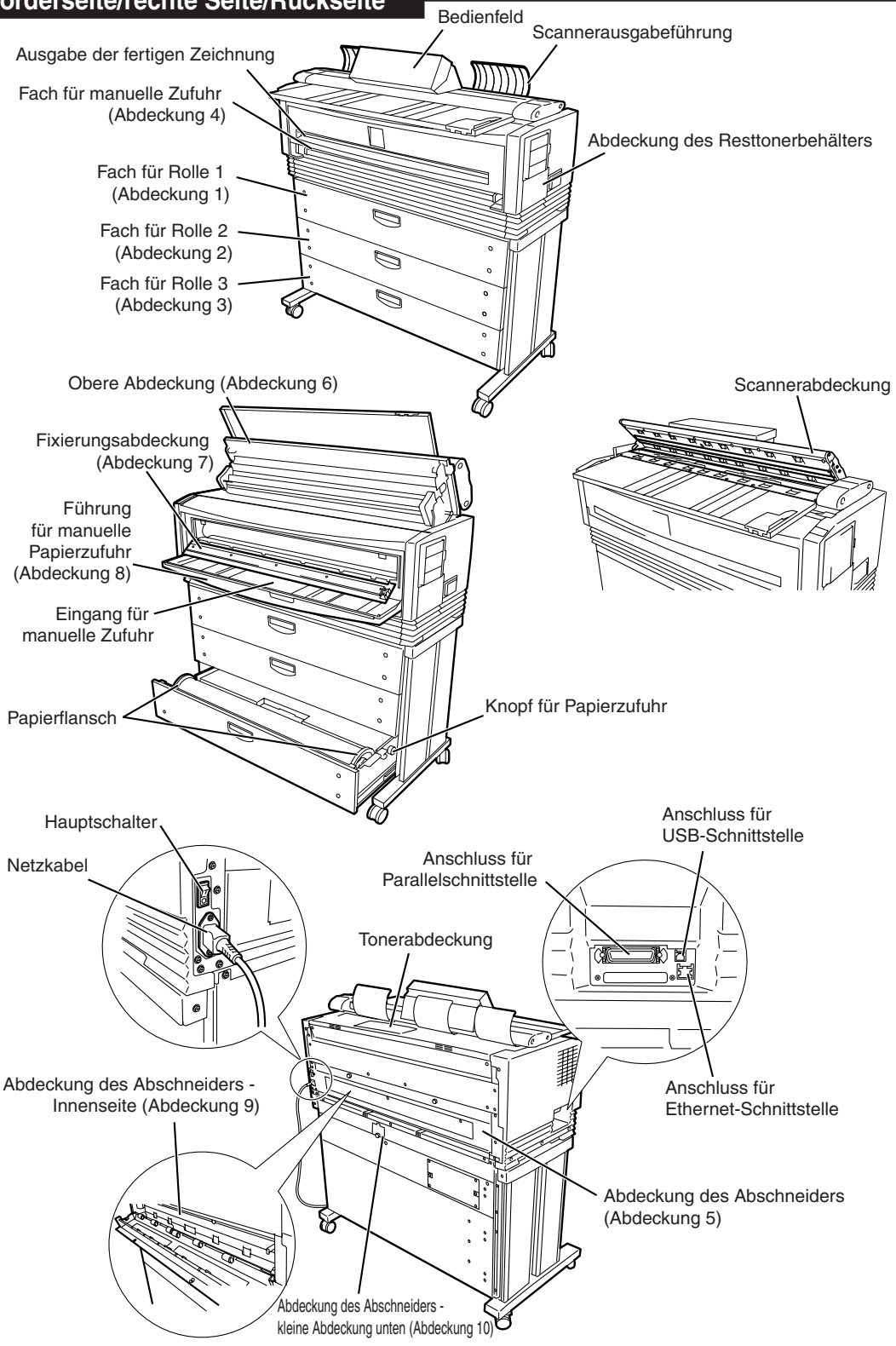
Symptom	Zu überprüfende Punkte	Maßnahme
Kein Strom	Netzkabelanschluss	Schließen Sie das Netzkabel ordnungsgemäß an die Steckdose an.
	Stromversorgung der Steckdose	Achten Sie darauf, dass die Steckdose mit Strom versorgt wird.
Starten oder korrekter Betrieb nicht möglich	ERROR lampen und Meldungen im LCD	Ergreifen Sie die erforderlichen Maßnahmen entsprechend der Fehlermeldung. ⇒Kapitel 14 im Benutzerhandbuch
Plotten nicht möglich	Anschluss des Schnittstellenkabels	Schließen Sie das Schnittstellenkabel ordnungsgemäß an.
	ERROR lampen und Meldungen im LCD (siehe Hinweis unten)	Ergreifen Sie die erforderlichen Maßnahmen entsprechend der Fehlermeldung. ⇒Kapitel 14 im Benutzerhandbuch
Übertragene Daten werden nicht sofort geplottet	Datenlampen (leuchten oder blinken die Lampen?)	Überprüfen Sie die Timeout-Einstellung.
Häufige Papierstaus	Papiertyp	Prüfen Sie, ob die Einstellung für den Papiertyp mit dem Typ des eingelegten Papiers übereinstimmt. ⇒Kapitel 7 im Benutzerhandbuch Verwenden Sie das von uns empfohlene Papier. ⇒ Kapitel 1 im Benutzerhandbuch
	Papierrolle	Legen Sie das Papier richtig ein. ⇒ Kapitel 2 im Benutzerhandbuch
	Prüfen Sie, ob sich Fremdkörper in der Papierbahn befindet.	Entfernen Sie die Fremdkörper. ⇒ Kapitel 14 im Benutzerhandbuch

◆Maßnahmen zum Lösen von Problemen mit der Druckqualität

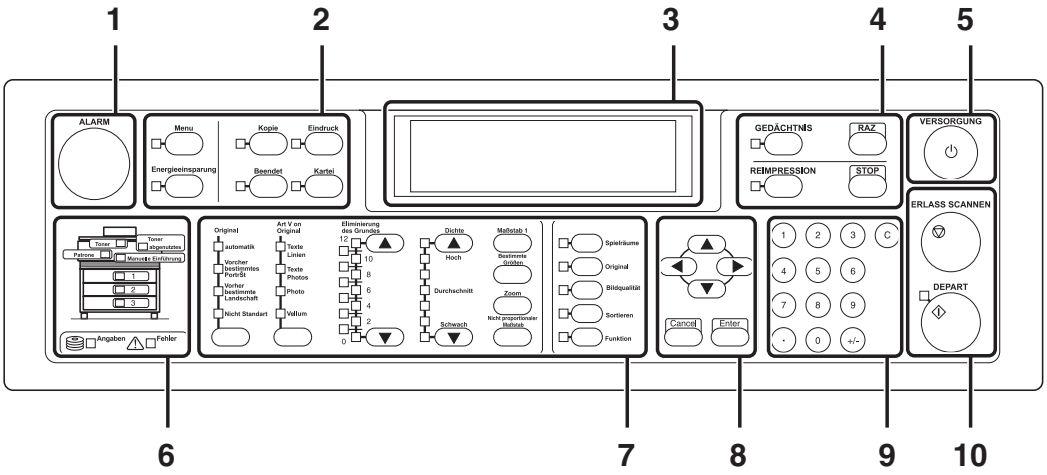
Symptom	Ursache	Maßnahme
Plot ist hell/dunkel	----------	Stellen Sie die Dichte ein. ⇒ Kapitel 6 im Benutzerhandbuch
Plot ist stellenweise gelöscht	Der Typ des eingelegten Papiers entspricht nicht dem Typ des auf dem Bedienfeld angegebenen Papiers.	Tauschen Sie das Papier aus, oder ändern Sie die Einstellung. ⇒Kapitel 2 oder 7 im Benutzerhandbuch
	Papier enthält Feuchtigkeit.	Schneiden Sie das Ende des gerollten Papiers ab, und wiederholen Sie den Plotversuch. ⇒ Kapitel 14 im Benutzerhandbuch
	Es wird kein empfohlenes Papier verwendet.	Verwenden Sie das von uns empfohlene Papier. ⇒ Kapitel 1 im Benutzerhandbuch
Plot ist stellenweise streifig	Prozesspatrone hat das Ende der Lebensdauer erreicht.	Tauschen Sie die Prozesspatrone aus. ⇒ Seite 26

Informationen zu anderen Symptomen und den entsprechenden Maßnahmen finden Sie im Benutzerhandbuch.

Vorderseite/rechte Seite/Rückseite



Bedienfeld



Nr.	Name	Funktion
1	ALARM	Gibt den Druck- oder Standbystatus des Geräts an. EIN (grün): Normal Blinkt (orange): Ein Fehler ist aufgetreten EIN (orange): Ein Warnereignis ist eingetreten AUS: Anderer Status als Druck- oder Standbymodus (im Energiesparstatus ebenfalls AUS)
2	Taste/LED [Menu]	Wechselt in den Menumodus, um verschiedene Einstellungen des Geräts festlegen zu können. Ausführliche Informationen finden Sie auf Seite 4.
	Taste/LED [Energieeinsparung]	Wechselt in den Energieeinsparmodus.
	Taste/LED [Kopie]	Wechselt in den Kopiemodus. Ausführliche Informationen finden Sie auf Seite 15.
	Taste/LED [Beendet]	Wechselt in den Liefermodus. Ausführliche Informationen finden Sie auf Seite 16.
	Taste/LED [Eindruck]	Wechselt zur Druckausgabe in den Eindruckmodus.
	Taste/LED [Kartei]	Wechselt in den Karteimodus. Ausführliche Informationen finden Sie auf Seite 17.
3	ANZEIGE	Zeigt den Status des Geräts an.
4	Taste/LED [GEDÄCHTNIS]	Verschiedene, häufig verwendete Einstellungen können im Speicher registriert werden.
	Taste [REIMPRESSION]	Die letzte Druckausgabe kann erneut gedruckt werden. Für die erneute Druckausgabe kann nur die Anzahl der Kopien eingestellt werden.
	Taste/LED [RAZ]	Stellt die ursprünglichen Werte wieder her.
	Taste/LED [STOP]	Stoppt die Druckausgabe.
5	Taste [VERSORGUNG]	Schaltet das Gerät ein/aus.
6	LED [Toner]	Gibt die Menge des verbleibenden Toners an. Ein: Es ist genügend Toner vorhanden. Blinken: Der Toner geht zur Neige. Aus: Es ist kein Toner vorhanden.
	LED [Toner abgenutztes]	Gibt den Status des Resttonerbehälters an. Ein: Normal. Blinken: Der Behälter muss in Kürze ausgetauscht werden. (Selbst wenn die Resttonerlampe zu blinken beginnt, können Sie noch ca. 120 m Plots ausgeben.) Aus: Wenn der Behälter nicht ausgetauscht wird, können keine Plots erstellt werden

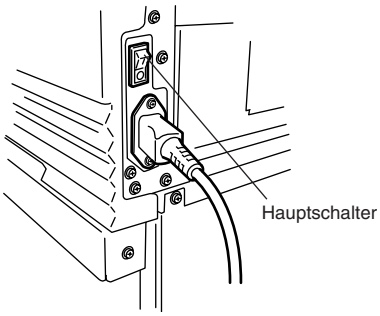
Nr.	Name	Funktion
6	LED [Patrone]	Gibt an, dass die Prozesspatrone in Kürze ausgetauscht werden muss. Ein: Normal. Blinken: Die Patrone muss in Kürze ausgetauscht werden. Aus: Es ist keine Prozesspatrone installiert.
	LED [Manuelle Einführung]	Gibt an, ob das Papier manuell zugeführt werden muss. Ein: Es ist Papier vorhanden. Aus: Kein Papier.
	LED [1], [2], [3]	Gibt an, ob das Papier in das Fach für Rolle 1, Rolle 2 oder Rolle 3 eingelegt wurde. Ein: Es ist Papier vorhanden. Aus: Kein Papier.
	LED [Angaben]	Gibt den Status für den Datenempfang an. Ein: Ein Job wartet auf seine Verarbeitung. Blinken: Daten werden empfangen. Aus: Keine empfangenen Daten.
	LED [Fehler]	Gibt an, ob ein Fehler am Gerät vorliegt. Ein: Es ist ein Fehler aufgetreten. Aus: Kein Fehler.
7	Taste [Original]	Zur Auswahl der Originalgröße.
	Taste [Art V on Original]	Zur Auswahl der Art der Bildqualität entsprechend der Vorlage.
	Taste [Eliminierung des Grundes]	Entfernt die Hintergrundfarbe.
	Taste [Dichte]	Zum Einstellen der Kopierdichte.
	Taste [Maßstab 1]	Erstellt eine Kopie 1:1 in der Größe der Vorlage.
	Taste [Bestimmte Größen]	Auswahl von voreingestellten Zoomfaktoren.
	Taste [Zoom]	Auswahl frei definierbarer Zoom-Faktoren (Seitenverhältnis gleichbleibend).
	Taste [Nicht proportionaler Maßstab]	Auswahl Frei definierbarer Zoom-Faktoren (Seitenverhältnis veränderbar).
	Taste [Spielräume]	Zum Festlegen der Einstellungen für die Papierzufuhr, wie z. B. Papiertyp, Rand, kein Rand etc.
	Taste [Original]	Stellt die Papiernorm der Vorlage ein, die im Gerät festgelegt wurde.
	Taste [Bildqualität]	Legt die Bildqualität entsprechend dem Art V on Original fest.
	Taste [Sortieren]	Bei diesem Gerät deaktiviert.
	Taste [Funktion]	Bei diesem Gerät deaktiviert.
8	Taste [Enter]	Dient der Parametereingabe.
	Taste [▲][▼][◀][▶]	Schaltet die Menüoptionen um und ändert die Parameter.
	Taste [Cancel]	Bricht die Parametereingabe ab.
9	Zifferntasten	Zur Eingabe der Kopienanzahl oder zum Einstellen von Werten.
10	Taste [ERLASS SCANNEN]	Stoppt das Scannen der Vorlage.
	Taste [DEPART]	Startet das Scannen der Vorlage im manuellen Startmodus.

● Ein- und Ausschalten des Geräts LP-1020-MF/LP-1020L-MF

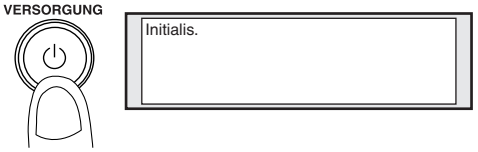
Einschalten

1 Schalten Sie den Hauptschalter ein. Dieser Schalter befindet sich – von der Rückseite des Geräts betrachtet – unten links.

Drücken Sie den Hauptschalter in Richtung des Symbols | (nach oben).



2 Drücken Sie die Netztaste auf dem Bedienfeld des Geräts (wenn der Netzschalter eingeschaltet ist).



Wenn Sie das Gerät nach dem Kauf zum ersten Mal einschalten, werden Sie aufgefordert, die Anzeigesprache des Bedienfelds einzustellen. Diese Meldung wird nicht angezeigt, wenn diese Einstellung bereits vorgenommen wurde.

Die Meldung gibt an, dass das Gerät nun online ist („Eindr.bereit“).

Im Status „Eindr.bereit“ drücken Sie die Taste Eindruck oder senden Sie Daten. Der Eindruckmodus ist aktiviert, und das Gerät ist druckbereit.

Ausschalten

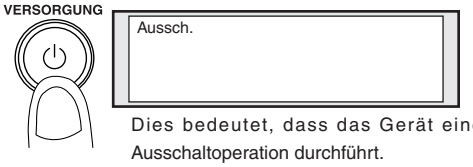
Wenn Sie das Gerät ausschalten, müssen Sie darauf achten, dass es sich im Standbymodus für den Datenempfang befindet.

1 Drücken Sie die Netztaste auf dem Bedienfeld des Geräts für ca. 1 Sekunde. Lassen Sie die Taste los, wenn in der Anzeige „Aussch.“ eingeblendet wird.

Ein vorhandener Job wird automatisch gespeichert und kann beim nächsten Einschalten des Geräts gedruckt werden.
(Nur bei installierter Festplatte.)

Hinweis

◆ Das Gerät wird auch bei angezeigter Meldung „Aussch.“ erst ausgeschaltet, wenn Sie die Netztaste loslassen.

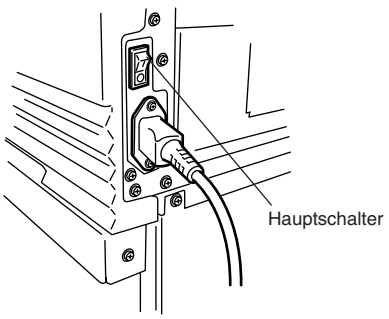


Dies bedeutet, dass das Gerät eine Ausschaltoperation durchführt.

Nach Abschluss des Ausschaltvorgangs wird das Gerät ausgeschaltet.

2 Schalten Sie den Hauptschalter aus, wenn Sie das Gerät über einen längeren Zeitraum nicht nutzen.

Drücken Sie den Hauptschalter dazu in Richtung des Symbols ○ (nach unten).



Eindruckmodus

Drücken Sie die Taste [Menu] im Standbymodus oder im Eindruckmodus, und schalten Sie das Gerät offline. Eine entsprechende Menümeldung wird eingeblendet. Die Einstellmethode und das Einstellen von Optionen sind mit der Einstellmethode bzw. dem Einstellen von Optionen des Modells LP-1020/LP-1020L identisch. Siehe Seite 4.

Kopiemodus

◆Übersicht über die Kopierfunktion

Liste der Funktionen	Beschreibung
Originalgröße	Legt die Originalgröße fest
Vorlagentyp	Zur Auswahl des Bildtyps entsprechend der Vorlage.
Hintergrund entfernen	Entfernt die Hintergrundfarbe.
Dichte	Zum Einstellen der Kopierdichte.
Maßstab	Vergrößert oder verkleinert die Vorlage.
Auto	Verkleinert die Vorlage automatisch, sodass sie auf das Papier passt.
Papierposition	Zur Auswahl des Papiers, das zum Kopieren verwendet werden soll und im Gerät zur Verfügung steht.
Papiertyp	Zur Auswahl des Papiertyps unter den im Gerät verfügbaren Papiertypen, der zum Kopieren verwendet werden soll.
Anzahl Kopien	Zur Auswahl der Anzahl an Kopien.
Rand	Legt den oberen und unteren Rand einer Vorlage fest.
Verschieben	Stellt die Position ein, an der eine Vorlage kopiert wird.
Rand löschen	Erstellt eine Kopie, indem der Rand einer Vorlage gelöscht wird.
Vorlagennorm	Zur Auswahl der Mediennorm einer Vorlage.
Ausgaberichtung der Vorlage	Legt die Position fest, an der eine Vorlage ausgegeben wird.
Schärfe	Zum Einstellen der Schärfe von Umrissen in der Vorlage.
Kontrast	Zum Anpassen des Bildkontrastes von Vorlagen.
Spiegeln	Kopiert die Vorlage gespiegelt.
Invertieren	Kopiert die Vorlage im Umkehrmodus.
Lange Vorlage	Kopiert eine lange Vorlage.
Sortieren	Sortiert mehrere Vorlagen und kopiert sie.

◆Basisoperationen

1 Wählen Sie die Originalgröße aus.

Wählen Sie die Originalgröße aus.

2 Wählen Sie den Vorlagentyp aus.

Wählen Sie den Bildtyp der Vorlage aus.

3 Stellen Sie den Hintergrund ein.

Stellen Sie die Hintergrundfarbe ein, wenn die Dichte der Vorlage nicht einheitlich ist.

4 Stellen Sie die Dichte ein.

Stellen Sie die Kopierdichte ein.

5 Stellen Sie den Maßstab ein.

Stellen Sie den Maßstab ein, wenn die Vorlage vergrößert oder verkleinert werden soll.

6 Wählen Sie die Papierzufuhr aus.

Wählen Sie, welches Papier für den Druckvorgang im Gerät verwendet werden soll.
(Ausführliche Informationen finden Sie im Abschnitt über das Kopieren im Benutzerhandbuch.)

7 Geben Sie die Anzahl der Kopien ein.

8 Legen Sie die Vorlage ein.

Legen Sie die Vorlage in das Gerät ein.

9 Drücken Sie die Taste [DEPART].

Drücken Sie die Taste [DEPART].
Wenn SCAN START auf die Vorlage im Systemmenü festgelegt wurde, beginnt der Kopier-/Liefervorgang automatisch, ohne dass die Taste [DEPART] gedrückt werden muss.
(Ausführliche Informationen finden Sie im Abschnitt über die Plottereinheit im Benutzerhandbuch.)
Informationen zum Kopieren finden Sie im Abschnitt über das Kopieren im Benutzerhandbuch.

■Kopieren über manuelle Zufuhr

1 bis 5

Führen Sie die oben beschriebenen Schritte aus.

6 Legen Sie Papier in den Halter für die manuelle Papierzufuhr ein.

Öffnen Sie den Halter für die manuelle Papierzufuhr, und legen Sie Papier ein

7 Stellen Sie als Papierzufuhr die manuelle Zufuhr ein.

Legen Sie die Einstellung so fest, dass die Vorlage auf das Papier kopiert werden kann, das in den Halter für die manuelle Papierzufuhr des Geräts eingelegt wurde.
(Ausführliche Informationen finden Sie im Abschnitt über die Plottereinheit im Benutzerhandbuch.)

8 bis 9

Führen Sie die oben beschriebenen Schritte aus.

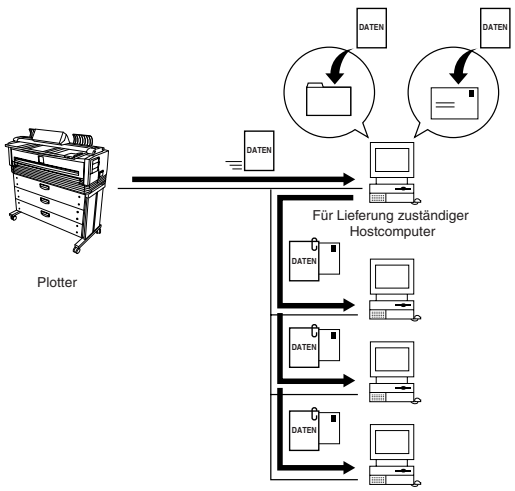
Beendetmodus

◆Lieferfunktion

Im Beendetmodus des Geräts können die gescannten Daten auf dem für die Lieferung zuständigen Hostcomputer gespeichert werden, der über ein Netzwerk angeschlossen ist. Die Daten können aber auch an andere Computer im gleichen Netzwerk übertragen werden. Um die Lieferfunktion verwenden zu können, muss PlotShare auf dem für die Lieferung zuständigen Hostcomputer installiert sein. Außerdem müssen mit dieser Anwendungssoftware verschiedene Einstellungen vorgenommen werden.

Exklusive Anwendung:.

•TeriostarDelivery (mitgelieferte Standardanwendung)
Diese Anwendung bietet eine Funktion, mit der die vom Gerät übertragenen Bilddaten im angegebenen Ordner auf dem Hostcomputer gespeichert werden, der für die Lieferung zuständig ist.



◆Übersicht über die Lieferfunktion

Liste der Funktionen	Beschreibung
Originalgröße	Legt die Originalgröße fest.
Vorlagentyp	Zur Auswahl des Bildtyps entsprechend der Vorlage.
Hintergrund entfernen	Entfernt die Hintergrundfarbe.
Dichte	Zum Einstellen der Scandichte.
Vorlagennorm	Zur Auswahl der Mediennorm einer Vorlage.
Ausgaberichtung der Vorlage	Legt die Position fest, an der die Vorlage ausgeworfen wird.
Schärfe	Zum Einstellen der Schärfe von Umrissen in der Vorlage.
Kontrast	Zum Anpassen des Bildkontrastes von Vorlagen.
Invertieren	Kopiert die Vorlage im Umkehrmodus.
Auflösung	Zur Auswahl der Scanauflösung.
Dateiübertragung	Zur Auswahl eines Übertragungsmodus für das gescannte Bild.

Ausführliche Informationen finden Sie in Kapitel 3 im Abschnitt über das Kopieren im

◆Benutzerhandbuch.

1 Basisoperationen

Rufen Sie die Lieferliste ab. Rufen Sie die Lieferliste vom Hostcomputer ab, der für die Lieferung zuständig ist. Ausführliche Informationen finden Sie im Abschnitt über das Kopieren im Benutzerhandbuch.

2 Wählen Sie die Originalgröße aus.

Wählen Sie die Originalgröße aus.

3 Wählen Sie den Vorlagentyp aus.

Wählen Sie den Bildtyp der Vorlage aus.

4 Stellen Sie den Hintergrund ein.

Stellen Sie die Hintergrundfarbe ein, wenn die Dichte nicht einheitlich ist.

5 Stellen Sie die Dichte ein.

Stellen Sie die Kopierdichte ein.

6 Legen Sie die Vorlage ein.

Legen Sie die Vorlage in das Gerät ein.

7 Drücken Sie die Taste [DEPART].

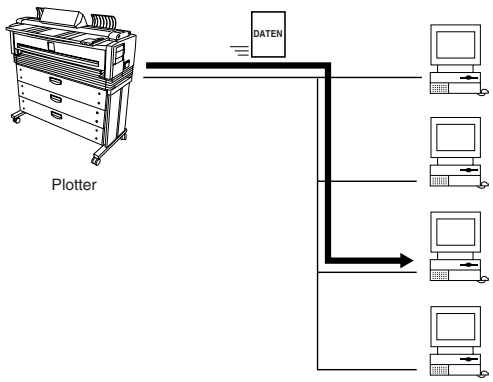
Drücken Sie die Taste [DEPART].
Wenn SCAN START oder die Vorlage im Systemmenü festgelegt wurde, beginnt der Kopier-/Liefervorgang automatisch, ohne dass die Taste [DEPART] gedrückt werden muss.
(Ausführliche Informationen finden Sie im Abschnitt über die Plottereinheit im Benutzerhandbuch.)

Informationen zur Lieferoperation finden Sie im Abschnitt über das Kopieren im Benutzerhandbuch.

Karteimodus

◆Karteifunktion

Ändern Sie den Gerätemodus in den Karteimodus. Dadurch werden die Vorlagendaten von einem Computer gelesen, der über ein Netzwerk angeschlossen ist. Um diese Funktion zu verwenden, muss die exklusive Anwendung PlotShareOneDX (mitgelieferte Standardanwendung) zuvor auf dem über das Netzwerk angeschlossenen Computer installiert und eine der „ScanToFile“-Funktionen dieser Anwendung ausgeführt werden.



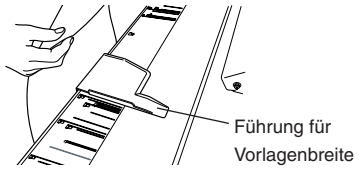
◆Anzeigen der Karteifunktion

Die Karteifunktion wird über einen Computer bereitgestellt, der über ein Netzwerk angeschlossen ist. Ausführliche Informationen finden Sie im Benutzerhandbuch für die Anwendung.

Einlegen der Vorlage

1 Stellen Sie die Position der Führung für die Vorlagenbreite ein.

Stellen Sie die Führung für die Vorlagenbreite nach der Größe der Vorlage auf die entsprechende Linie ein.

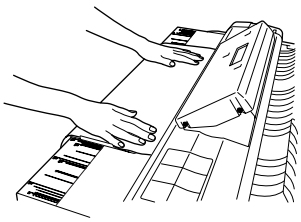


Hinweis

- Bei diesem Gerät können Sie auswählen, ob die Vorlage auf der Vorder- oder der Rückseite des Scanners ausgegeben werden soll. Bei einer Ausgabe auf der Vorderseite könnte die Vorlage beschädigt werden, falls die Führung für die Vorlagenbreite im Weg ist. Schieben Sie die Führung für die Vorlagenbreite daher an das rechte Ende, wenn Sie diese Option auswählen.
- Bei diesem Gerät muss die Vorlage in der Mitte platziert werden. Originale ohne feste Größe müssen ebenfalls in der Mitte platziert werden.

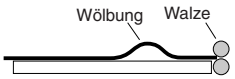
2 Legen Sie die Vorlage ein.

Legen Sie die Vorlage mit der bedruckten Seite nach unten entlang der Führung für die Vorlagenbreite ein Die eingelegte Vorlage wird automatisch in das Gerät eingezogen und in Position gebracht.



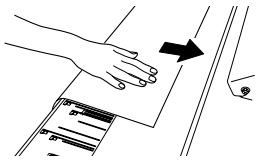
Tip

- Lassen Sie die Vorlage an der vorderen Walze anstoßen und sich wölben, sodass die Vorlage gerade eingeführt werden kann.



Hinweis

- Wenn die Vorlage vorne ausgegeben werden soll, legen Sie die Vorlage so ein, dass sie an der Linie für die korrekte Größe ausgerichtet ist.



- Wenn ein Trägerblatt verwendet wird, darf die Vorlage nicht auf der Vorderseite ausgegeben werden. Der Träger könnte stecken bleiben und die Vorlage beschädigen.

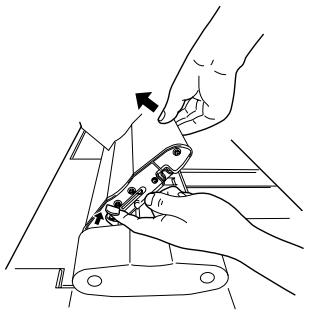
Entfernen der Scannerausgabeführung

◆Entfernen der Scannerausgabeführung

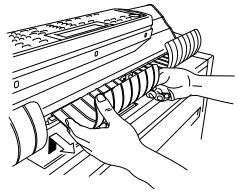
Beim Scannen langer oder abgerundeter Vorlagen über die Rückseite müssen Sie die Scannerausgabeführung vor dem Scannen entfernen.

1 Öffnen Sie die Scannerabdeckung.

Die Scannerabdeckung bis zur Endposition aufheben. Den Stopper in Pfeilrichtung ziehen und die Scannerabdeckung aufheben. Die Scannerabdeckung wird so verriegelt.



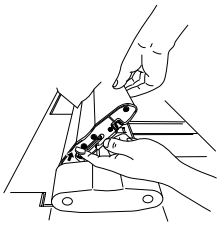
2 **Entfernen Sie die Scannerausgabeführung.**



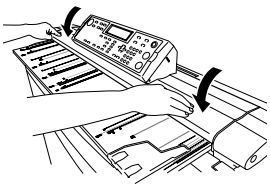
Heben Sie die Führung an, und ziehen Sie sie in Richtung Rückseite, um sie zu entfernen.

3 **Schließen Sie die Scannerabdeckung.**

Stützen Sie die Scannerabdeckung mit der rechten Hand, lösen Sie den Stopper mit der linken Hand, und schließen Sie langsam die Scannerabdeckung.

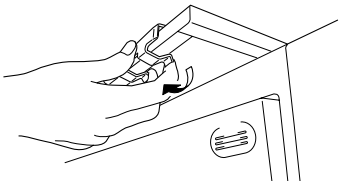


Schließen Sie die Scannerabdeckung vollständig, bis sie einrastet.



◆Entfernen der Führung für die Vorlagenbreite

Wenn die Vorlagenausgabe häufig zwischen Vorder- und Rückseite gewechselt wird, entfernen Sie die Führung für die Vorlagenbreite im Voraus.
Haken Sie sich beim Öffnen der Klaue mit dem Finger unten an der Klaue ein, und ziehen Sie sie in Ihre Richtung, sodass die Führung für die Vorlagenbreite entfernt wird.



Hinweis

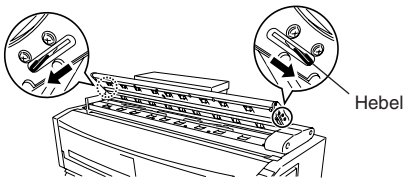
◆ Ziehen Sie das Teil unbedingt auf sich zu. Die Klaue könnte beschädigt werden, wenn Sie sie nach unten drücken.

Scannen von gefalteten Vorlagen

Ändern Sie die Position des Hebels im Voraus, wenn Sie eine gefaltete Vorlage scannen.

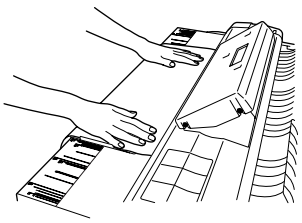
1 **Bewegen Sie den Hebel in Richtung Geräterückseite.**

Öffnen Sie die Scannerabdeckung, und bewegen Sie den Hebel auf beiden Seiten in Richtung Geräterückseite.



2 **Legen Sie die Vorlage ein.**

Schließen Sie die Scannerabdeckung, und legen Sie die Vorlage mit der bedruckten Seite nach unten ein.



Tip

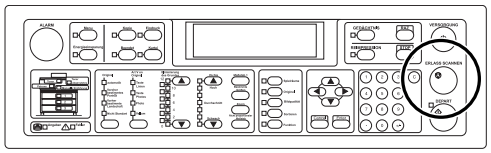
◆ Wenn der Schatten des Falzes auf der Scanausgabe zu sehen ist, können Sie den Schatten reduzieren, indem Sie die Zufuhrrichtung der Vorlage umkehren.

Abbrechen des Scanvorgangs

Gehen Sie wie folgt vor, um den Scanvorgang abzubrechen, wenn die Vorlage nicht gerade zugeführt wird oder ein Vorlagenstau auftritt:

1 **Drücken Sie die Taste [ERLASS SCANNEN].**

Drücken Sie die Taste [ERLASS SCANNEN] auf dem Bedienfeld. Daraufhin wird der Scanvorgang gestoppt.

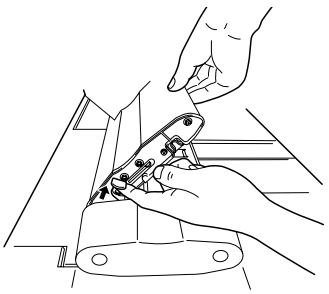


2 **Entfernen Sie die Vorlage.**

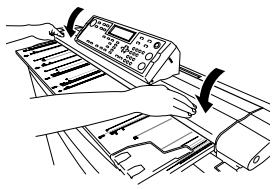
Öffnen Sie die Scannerabdeckung, und entfernen Sie die Vorlage.

3 **Schließen Sie die Scannerabdeckung.**

Stützen Sie die Scannerabdeckung mit der rechten Hand, lösen Sie den Stopper mit der linken Hand, und schließen Sie langsam die Scannerabdeckung.



Schließen Sie die Scannerabdeckung vollständig, bis sie einrastet.



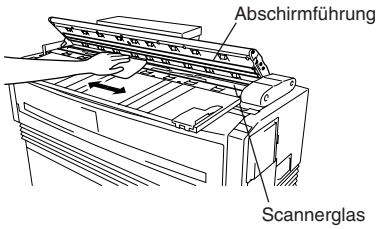
Schließen Sie die Scannerabdeckung. Das Gerät wird betriebsbereit geschaltet.

Reinigen des Scanbereichs und des Scannerglases

Hinweis

◆ Verwenden Sie keine flüchtigen Lösungsmittel, wie Verdünner, Benzin und Alkohol.

Wischen Sie Abschirmführung und Scannerglas mit einem trockenen Tuch ab. Bei extremer Verschmutzung verwenden Sie ein Tuch, das mit Wasser oder einem mit Wasser verdünnten Neutralreiniger angefeuchtet und ausgewrungen wurde.



Austausch von Papierrollen

Der Austausch von Papierrollen erfolgt wie beim Modell LP-1020 (siehe Seite 6).

Kopier-/Scanausgabe ist nicht sauber

Q. **Auf der Kopier-/Scanausgabe erscheinen Streifen**

A.
- **Die Abschirmführung oder das Scannerglas ist verschmutzt.**
  →Reinigen Sie die Abschirmführung oder das Scannerglas (⇒ siehe Seite 20).

Hinweis
- ◆ Durch das Kopieren/Scannen einer mit Toner, Tinte oder Staub verschmutzten Vorlage wird das Innere des Scanners verunreinigt. Entfernen Sie die Flecken auf der Vorlage, bevor Sie mit dem Kopieren/Scannen beginnen.
- ◆ Achten Sie beim Kopieren/Scannen einer langen Vorlage darauf, dass die Vorlage den Boden nicht berührt.
- ◆ Verwenden Sie zum Kopieren/Scannen einen Trägerblatt, wenn die Flecken auf der Vorlage nicht vollständig entfernt werden können.

Q. **Ein Falz der Vorlage erscheint auf der Kopie/Scanausgabe.**

A.
- **Der Schatten eines Falzes wird eingelesen.**
  →Öffnen Sie die Scannerabdeckung, bewegen Sie die Hebel auf beiden Seiten in Richtung Rückseite, und wiederholen Sie den Scanversuch (⇒ siehe Seite 19).
  →Ändern Sie die Richtung der Vorlage (drehen Sie sie um 90°, und wiederholen Sie den Scanversuch).
  →Stellen Sie Eliminierung des Grundes Dichte auf einen höheren Wert ein (⇒ siehe Abschnitt über das Kopieren im Benutzerhandbuch).

Q. **Die Rückseite der Vorlage scheint durch die Vorlage und wird kopiert/gescannt.**

A.
- **Bei einer dünnen Vorlage scheinen die Zeichen auf der Rückseite durch die Vorlage und werden unter Umständen eingelesen.**
  →Stellen Sie Eliminierung des Grundes Dichte auf einen höheren Wert ein (⇒ siehe Abschnitt über das Kopieren im Benutzerhandbuch).

Q. **Am Hintergrund haftet Staub.**

A.
- **Eliminierung des Grundes Dichte ist auf einen kleineren Wert eingestellt.**
  →Stellen Sie Eliminierung des Grundes Dichte auf einen höheren Wert ein (⇒ siehe Abschnitt über das Kopieren im Benutzerhandbuch).

A.
- **Die Einstellung SCHÄRFE ist auf einen zu hohen Wert festgelegt.**
  →Reduzieren Sie den Wert für die Einstellung SCHÄRFE (⇒ siehe Abschnitt über das Kopieren im Benutzerhandbuch).

Q. **Moiré-Effekt tritt auf.**

A.
- **Bei der Bildverarbeitung überlappen sich regelmäßig angeordnete Punkte und Linien, was zu einem Moiré-Effekt führt.**
  →Ändern Sie die Richtung der Vorlage.
  →Reduzieren Sie den Wert für die Einstellung SCHÄRFE (⇒ siehe Abschnitt über das Kopieren im Benutzerhandbuch).
  →Ändern Sie den Art V on Original in Texte / Photos (⇒ siehe Abschnitt über das Kopieren im Benutzerhandbuch).

Q. **Vellum lässt sich nicht sauber kopieren.**

A.
- **Bei einer Vellumvorlage mit dunklem Hintergrund und dünnen Linien kann die Vorlage nicht deutlich genug kopiert oder gescannt werden, wenn der Vorlagentyp lediglich auf „Vellum“ eingestellt wird.**
  →Stellen Sie den Kontrast auf HELL ein.
  (⇒ Abschnitt über das Kopieren im Benutzerhandbuch).

Kopieren/Scannen wird nicht zufriedenstellend ausgeführt

Q. **Vorlagenstau und Kopieren/Scannen schlug fehl.**

A.
- **Eine gefaltete oder eine stark gewellte Vorlage verursacht einen Papierstau.**
  →Ändern Sie die Richtung der Vorlage.
  →Verwenden Sie einen Trägerblatt.

Informationen zu anderen Symptomen und den entsprechenden Maßnahmen finden Sie im Benutzerhandbuch.

Austausch der Tonerpatrone

Wenn kein Toner mehr verfügbar ist, erlischt die Tonerlampe, die Kontrolllampe beginnt zu leuchten und es können keine Dokumente mehr geplottet werden. Die folgende Meldung wird auf dem LCD angezeigt:

```
Set Toner Cartridge
Open Lever
```

Wenn die Tonerlampe zu blinken beginnt oder die Meldung ERROR angezeigt wird, tauschen Sie den Toner entsprechend den Anweisungen unten aus

Tips

- Wenn Sie die Tonerabdeckung öffnen, sehen Sie einen Toneraustauschaufkleber an der Innenseite. Halten Sie sich beim Toneraustausch an diese Angaben.
- Nachdem die Tonerlampe zu blinken begonnen hat, können noch ca. 50 m Plots mit normaler Größe und Dichte erstellt werden.

Hinweis

- Wenn Plots mit hoher Druckrate – z. B. Zeichnungen mit vielen ausgefüllten Druckbereichen und Umkehrzeichnungen (bei denen Schwarz und Weiß umgekehrt werden) – kurz vor Ende des Tonervorrats gedruckt werden, kann es sein, dass der Toner während des Druckens aufgebraucht wird. Dies kann zu einer Beschädigung des Geräts führen.
  Um dies zu vermeiden, füllen Sie so bald wie möglich Toner nach, wenn die Tonerlampe blinkt.

◆Vorsichtsmaßnahmen bei der Handhabung

⚠ Warnung

- Werfen Sie keine leeren Tonerpatronen ins Feuer. Andernfalls kann es zu Unfällen oder zum Ausbruch eines Feuers kommen.
  Stecken Sie die alte Patrone in die Hülle, die sich in der Verpackung für die Tonerpatrone befindet, und entsorgen Sie sie als Müll, der nicht verbrannt werden darf.

⚠ Achtung

- Lassen Sie die Tonerpatrone nicht fallen, und klopfen Sie nicht mit Gewalt auf die Tonerpatrone. Andernfalls kann Toner aus der Patrone austreten.
- Berühren Sie nicht den Toner. Wenn Toner auf Ihre Haut oder Kleidung gelangt, waschen Sie den Toner sofort mit Wasser ab.
- Geben Sie Acht, dass kein Toner in Ihre Augen gelangt, und atmen Sie keinen Toner ein. Falls Toner in Ihre Augen gelangt, spülen Sie sie mit viel Wasser aus, und wenden Sie sich an Ihren Arzt.

Hinweis

- Wenn Sie die Tonerpatrone von einem kalten an einen warmen Ort bringen, lassen Sie die Patrone vor der Verwendung drei Stunden bei Raumtemperatur liegen.
- Nach dem Austausch sollte der Toner möglichst innerhalb von sechs Monaten verbraucht werden. Die Zeichenqualität wird schlechter, wenn die Tonerpatrone über diesen Zeitraum hinaus installiert ist.
- Lagern Sie Tonerpatronen an einem kühlen, dunklen Ort.
- Verwenden Sie nur Originaltonerpatronen.

◆Vorgehensweise beim Toneraustausch

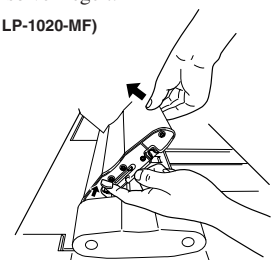
Hinweis

- Toner darf nur bei eingeschaltetem Gerät ausgetauscht werden.
  Wird der Toner bei ausgeschaltetem Gerät ausgetauscht, ist das Gerät nicht in der Lage, die Tonermenge zu erkennen. Dadurch wird der Fehlerstatus selbst dann nicht beendet, wenn der Toner ordnungsgemäß ausgetauscht wurde.
- Tauschen Sie den Toner aus, nachdem der Plotvorgang abgeschlossen wurde. Wenn Sie den Toner beim Plotten austauschen, wird der Plotvorgang unter Umständen gestoppt und die Plotdaten gehen verloren.

1 Öffnen Sie die Scannerabdeckung.

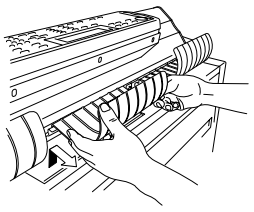
Die Scannerabdeckung bis zur Endposition aufheben. Den Stopper in Pfeilrichtung ziehen und die Scannerabdeckung aufheben. Die Scannerabdeckung wird so verriegelt.

(nur LP-1020-MF)



2 Entfernen Sie die Scannerausgabeführung.

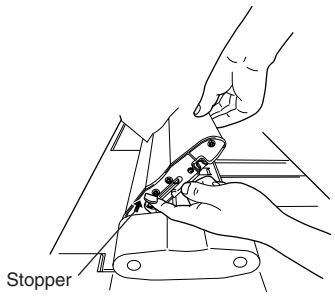
(nur LP-1020-MF)



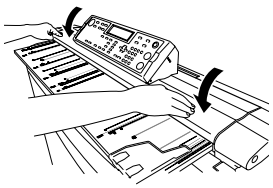
Heben Sie die Führung zum Entfernen bei geöffneter Abdeckung an, und ziehen Sie die Führung in Richtung Rückseite.

3 Schließen Sie die Scannerabdeckung.
(nur LP-1020-MF)

Stützen Sie die Scannerabdeckung mit der rechten Hand, lösen Sie den Stopper in der Mitte mit der linken Hand, und schließen Sie langsam die Scannerabdeckung.



Schließen Sie langsam die Scannerabdeckung, bis sie einrastet.



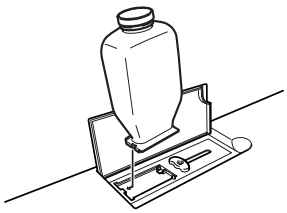
4 Öffnen Sie die Tonerabdeckung.

5 Nehmen Sie die neue Tonerpatrone aus der Verpackung.

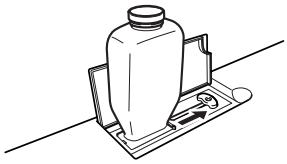
6 Mischen Sie den Toner, indem Sie die neue Tonerpatrone schütteln.

Schütteln Sie die Patrone sechs Mal heftig nach oben und unten, nach links und nach rechts.

7 Setzen Sie die Tonerpatrone in die Haupteinheit ein.



8 Ziehen Sie den Hebel zum rechten Ende.



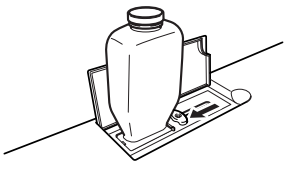
Nun wird die folgende Meldung auf dem LCD angezeigt: Nachdem Sie Schritt 9 ausgeführt haben, bringen Sie den Hebel wieder in seine Ausgangsposition und entfernen die Tonerpatrone.

```
CLOSE LEVER
REMOVE CARTRIDGE
```

Wenn die oben angegebene Meldung nicht angezeigt wird, prüfen Sie, ob der Hebel bis zum rechten Ende gezogen wurde.

9 Klopfen Sie auf die Patrone, damit der Toner nach unten fällt.

10 Stellen Sie den Hebel wieder nach links.



11 Entfernen Sie die Tonerpatrone, und schließen Sie die Abdeckung.

Nun wird die folgende Meldung auf dem LCD angezeigt:

```
WAIT A MOMENT
```

12 Schließen Sie die Scannerabdeckung, und bringen Sie die Scannerausgabeführung an.

(nur LP-1020-MF)

Führen Sie die Schritte 1 bis 3 aus, und befestigen Sie die Scannerausgabeführung.

Austausch des Resttonerbehälters

Wenn der Resttonerbehälter voll ist, erlischt die Resttonerlampe. Die Kontrolllampe leuchtet, und es ist keine Plotausgabe mehr möglich. Die folgende Meldung wird auf dem LCD angezeigt:

```
CHANGE
WASTE BOTTLE
```

Wenn die Resttonerlampe zu blinken beginnt oder erlischt, tauschen Sie den Resttonerbehälter entsprechend den unten beschriebenen Schritten aus.

Tips

- Ein Aufkleber für den Austausch des Resttonerbehälters befindet sich an der Seite des Resttonerbehälters. Befolgen Sie die Anweisungen beim Austausch des Resttonerbehälters.
- Selbst wenn die Resttonerlampe zu blinken beginnt, können Sie noch ca. 120 m Plots ausgeben.

◆Vorsichtsmaßnahmen beim Austausch

⚠ Warnung

Werfen Sie keine Resttonerbehälter mit Resttoner ins Feuer. Andernfalls kann es zu Unfällen oder zum Ausbruch eines Feuers kommen.
Entsorgen Sie Resttonerbehälter als Müll, der nicht verbrannt werden darf.

⚠ Achtung

- Lassen Sie keine Resttonerbehälter mit Resttoner fallen, und versetzen Sie Resttonerbehältern keinen Schlag. Andernfalls kann Toner austreten.
- Achten Sie darauf, nicht in direkten Kontakt mit dem Resttoner zu kommen.
- Wenn Toner auf Ihre Haut oder Kleidung gelangt, waschen Sie den Toner sofort mit Wasser ab.
  Geben Sie Acht, dass kein Resttoner in die Augen gelangt und dass Sie keinen Resttoner einatmen.
  Wenn Resttoner in die Augen gelangt, spülen Sie die Augen mit viel Wasser aus und konsultieren Sie Ihren Arzt.

Hinweis

- Tauschen Sie den Resttonerbehälter aus, nachdem der Plotvorgang beendet wurde.
  Wenn Sie den Behälter beim Plotten austauschen, können Plotdaten verloren gehen.
- Der Toner im Resttonerbehälter kann nicht wiederverwendet werden.

◆Vorgehensweise beim Austausch des Resttonerbehälters

1 Nehmen Sie den neuen Resttonerbehälter aus seiner Verpackung, und entfernen Sie den Deckel.

Tip

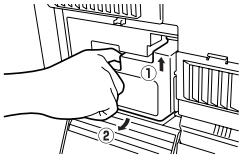
- Dieser Deckel wird zum Verschließen des Resttonerbehälters verwendet, den Sie entfernen. Halten Sie den Deckel deshalb bereit. ⇒ Schritt 4.

2 Öffnen Sie die Abdeckung des Resttonerbehälters.

Die Abdeckung des Resttonerbehälters befindet sich an der rechten Seite des Geräts.

3 Entfernen Sie den Resttonerbehälter aus der Haupteinheit.

①Heben Sie den Resttonerbehälter an:
②Entfernen Sie den Resttonerbehälter, indem Sie ihn vom unteren Ende in Ihre Richtung herausziehen.

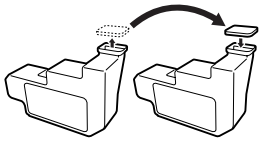


Nach Entfernen des Resttonerbehälters wird auf dem LCD folgende Meldung angezeigt.

SET
WASTE BOTTLE

4 Bringen Sie den Deckel am Resttonerbehälter an.

Bringen Sie den Deckel, den Sie in Schritt 1 abgenommen haben, an den Resttonerbehälter mit dem Resttoner an.



Neuer Behälter Behälter mit Resttoner

Entsorgen Sie den Resttonerbehälter mit dem Resttoner als Müll, der nicht verbrannt werden darf.

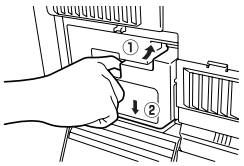
Hinweis

◆ Schrauben Sie den Deckel gut fest, da er sich sonst lösen kann.

5 Bringen Sie einen neuen Resttonerbehälter an.

①Setzen Sie die Öffnung des Resttonerbehälters durch leichtes Anheben auf den Auslassport der Haupteinheit.

②Setzen Sie den Behälter auf die untere Fläche, und platzieren Sie ihn so, dass er fest sitzt.



Nachdem die folgende Meldung angezeigt wird, wechselt das Gerät wieder in den Status, in dem es sich vor dem Austausch des Resttonerbehälters befand.

WAIT A MOMENT

6 Schließen Sie die Abdeckung des Resttonerbehälters.

Austausch der Prozesspatrone

Wenn die Prozesspatrone das Ende ihrer Lebensdauer erreicht, blinkt die Prozesslampe, und die folgende Meldung wird angezeigt. Ein Plotten ist zwar immer noch möglich, die Patrone muss jedoch so bald wie möglich ausgetauscht werden.

PRINT READY
REPLACE PROCESS

Hinweis

◆ Die oben gezeigte Meldung wird in manchen Fällen nicht eingeblendet.

Wenn nicht bald eine neue Prozesspatrone installiert wird, erlischt die Prozesslampe, und die Kontrolllampe beginnt zu leuchten. Ein Plotten ist dann nicht mehr möglich. Die folgende Fehlermeldung wird auf dem LCD angezeigt:

SET
PROCESS CARTRIDGE

Wenn die Prozesslampe blinkt oder erlischt, führen Sie die unten beschriebenen Schritte zum Austausch der Prozesspatrone aus.

◆Vorsichtsmaßnahmen beim Austausch

⚠ Warnung

◆ Werfen Sie die Prozesspatrone nicht ins Feuer. Andernfalls kann es zu Unfällen oder zum Ausbruch eines Feuers kommen.
Entsorgen Sie die Prozesspatrone als Müll, der nicht verbrannt werden darf.

Hinweis

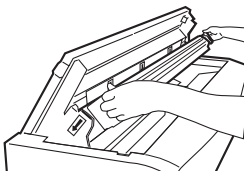
- ◆ Nehmen Sie die Prozesspatrone erst aus der Verpackung, und bewahren Sie sie in ihrem Karton auf, wenn Sie zur Installation der Patrone bereit sind.
- ◆ Halten Sie die Griffe an beiden Seiten mit beiden Händen gut fest, wenn Sie mit der Prozesspatrone hantieren.
- ◆ Geben Sie Acht, dass Sie die Oberfläche der Fotoleitertrommel beim Hantieren nicht zerkratzen.
- ◆ Achten Sie darauf, dass Sie die Oberfläche der Fotoleitertrommel – mit Ausnahme des Griffbereichs – nicht berühren.
- ◆ Nehmen Sie die Abdeckung nur ab, wenn Sie die Prozesspatrone im Gerätekörper installieren. Lassen Sie die Abdeckung ansonsten auf der Prozesspatrone, um die Fotoleitertrommel zu schützen und eine Verschlechterung der optischen Eigenschaften zu vermeiden.
- ◆ Möglicherweise ist schwarzer Entwicklungstoner auf der Fotoleitertrommel einer neuen Prozesspatrone zu erkennen. Damit wird sichergestellt, dass die Patrone immer einsatzbereit ist, sodass Sie sie so verwenden können, wie sie ist. Nach dem Einsetzen der Patrone in den Gerätekörper wird automatisch ein Reinigungsvorgang eingeleitet. Sie brauchen sich somit keine Gedanken um die Flüssigkeit zumachen, die die Druckqualität beeinträchtigen könnte.
- ◆ Da in der Prozesspatrone Resttoner zurückbleibt, dürfen Sie die Patrone nicht stark schütteln, stark neigen oder nicht mit Gewalt darauf klopfen, weil sonst Toner austreten kann.

◆Vorgehensweise beim Austausch der Prozesspatrone

1 Schalten Sie das Gerät aus, und öffnen Sie die obere Abdeckung.

2 Nehmen Sie die Prozesspatrone heraus.

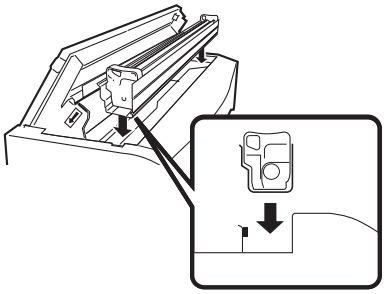
Ziehen Sie die Prozesspatrone an den Griffen heraus.



3 Legen Sie eine neue Prozesspatrone auf das Gerät.

①Nehmen Sie die Prozesspatrone zusammen mit der Schutzhülle aus der Verpackung.

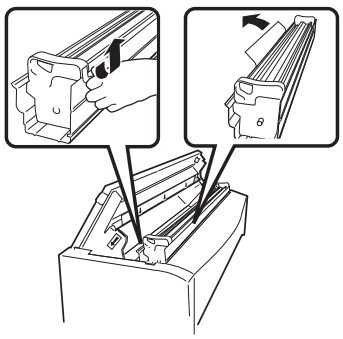
②Legen Sie die Prozesspatrone zusammen mit der Schutzhülle auf das Gerät.



In der Verpackung der Prozesspatrone befinden sich zwei Arten von Filtern für den Austausch der Patrone. Tauschen Sie den Filter aus, nachdem Sie die Prozesspatrone ausgetauscht haben.

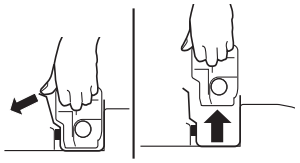
4 Entfernen Sie den orangefarbenen Streifen.

Entfernen Sie den orangefarbenen Streifen an der Prozesspatrone (4 Punkte).
Im Innern ist an 2 Punkten ein Blatt am Streifen befestigt.
Entfernen Sie das Blatt zusammen mit dem Streifen.



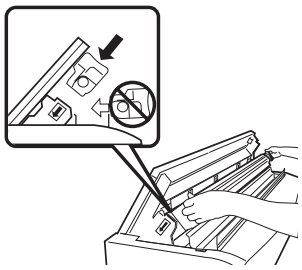
5 Nehmen Sie die Prozesspatrone aus der Schutzhülle.

Halten Sie die Griffe, öffnen Sie die Schutzhülle, während Sie mit den Daumen drücken, und nehmen Sie die Prozesspatrone aus ihrer Schutzhülle.



6 Setzen Sie die Prozesspatrone ein.

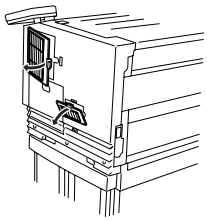
Zum Einsetzen der Prozesspatrone richten Sie die Patrone mit dem Winkel der geöffneten oberen Abdeckung aus und setzen sie in Richtung der Ausrichtungspfeile (drei Punkte/grün) ein.
Nach dem Einsetzen entfernen Sie die Schutzhülle von der Oberseite der Patrone.



7 Schließen Sie die obere Abdeckung.

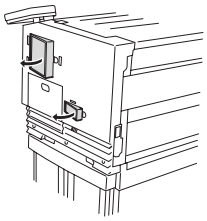
8 Entfernen Sie die Filterabdeckung.

Ziehen Sie die Filterabdeckungen an 2 Punkten auf der rechten Seite der Haupteinheit heraus, wenn Sie vor der Einheit stehen, und entfernen Sie die Abdeckungen.



9 Tauschen Sie den Filter aus.

Ziehen Sie die Filter in Ihre Richtung, und entfernen Sie sie. Ersetzen Sie die Filter durch die beiden Filter, die in der Verpackung der Prozesspatrone enthalten sind.



10 Bringen Sie die Filterabdeckungen an, und schalten Sie das Gerät ein.

Seiko I Infotech Inc.
8, Nakase 1-chome, Mihamaku, Chiba-shi.
Chiba 261-8507, Japan

U00110053100 März 2008

Copyright © 2008 Seiko I Infotech Inc.
Alle Rechte vorbehalten
SII ist eine Marke von Seiko Instruments Inc.

CE

Durch die Kennzeichnung dieses Produktes mit dem CE-Zeichen erklärt Seiko den folgenden Direktiven der Europäischen Union zu entsprechen (mit Wirkung vom siehe Datum):

Januar 1996:- EG-Direktive 73/23/EEC ergänzt durch EG-Direktive 93/68/EEC, Angleichung der Gesetze der einzelnen Mitgliedsstaaten bezüglich Geräten mit niedriger Betriebsspannung.

Januar 1996:- EG-Direktive 89/336/EEC, Angleichung der Gesetze der einzelnen Mitgliedsstaaten bezüglich elektromagnetischer Kompatibilität.

Den vollständigen Text dieser Erklärung einschließlich der Definition der entsprechenden Direktiven sowie der jeweiligen Standards erhalten Sie von Ihrem Seiko Colorgrafx Systems Kundendienst oder Ihrem Seiko Engineering Systems Kundendienst.